

КАРТОЧКА ПРОЕКТА



подпись

Е.Б. Цюман

«Реализация типового решения «Чистота и порядок» в МБОУ Троицкая СОШ

1. Вовлеченные лица и рамки проекта			2. Основание выбора		
Заказчик проекта: директор школы МБОУ Троицкая СОШ <u>Цюман Елена Борисовна</u> Клиенты процесса: участники образовательного процесса МБОУ Троицкая СОШ Периметр проекта: <u>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа имени Д.И. Адамова</u> Границы процесса: с 1 по 3 этаж здания МБОУ Троицкая СОШ Владелец процесса: <u>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа имени Д.И. Адамова</u> Руководитель проекта: заместитель директора по УВР МБОУ Троицкая СОШ Спасова Ольга Петровна Команда проекта: Ефименко С.П., Ефименко А.Н., Резниченко М.А., Голубенко О.А., Пескишева И.В., Соседкина О.С., Ляхор О.П., Дубина А.И., Руденко М.Н.			Визитной карточкой любой образовательной организации, её лицом являются центральный вход и центральный холл, центральная лестница и вестибюль. Первое впечатление очень многое определяет. Встречающая обстановка свидетельствует о наличии или отсутствии солидности школы, об уровне профессионализма и внутренней культуры коллектива. Сегодня, чтобы создать привлекательный эстетический облик и позитивную атмосферу, мы проводим достаточно объемные работы и выделяем три причины проблемы: ☐ Большая длительность уборки; ☐ Быстрое загрязнение полового покрытия и санузлов; ☐ Риск травматизма;		
3. Цели и плановый эффект			4. Ключевые события проекта		
Наименование цели	Факт	Цель	Наименование события	Начало	Оконч.
Время протекания процесса (ВПП), мин.	45	15	1. Старт проекта (дата стартового совещания)	25.08.25	
Уровень удовлетворенности процессом организации процесса, %	_49_	_87_	2. Диагностика и целевое состояние	16.09.25	03.10.25
			☐ Анализ текущего состояния (фото)	22.09.25	03.10.25
			☐ Карта текущего состояния	16.09.25	26.09.25
			3. Разработка решений	04.10.25	24.10.25
			☐ Разработка плана мероприятий	04.10.25	17.10.25
			☐ Скорректированная карточка проекта	20.10.25	24.10.25
			4. Внедрение улучшений	25.10.25	28.11.25
			☐ Достигнутое состояние (фото)	25.10.25	28.11.25
			☐ Проведение анкетирования №2	20.11.25	28.11.25
			5. Закрепление результатов и закрытие проекта	29.11.25	08.12.25
			☐ Совещание по защите результатов	29.11.25	02.12.25
			☐ Создание презентации и/или отчета	03.12.25	08.12.25
			6. Окончание проекта		08.12.25