

Ростовская область Неклиновский район село Троицкое  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Троицкая средняя общеобразовательная школа имени Д.И. Адамова

«Утверждаю»  
Директор МБОУ Троицкая СОШ  
Приказ от 31.08.2022 г. №2  
Директор школы:  Цюман Е.Б.  
М.П. 

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ 5-11 КЛАССОВ**  
**НА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

*Руководитель МО: Стефанешна О.А.*  
*учитель английского языка*  
*высшей квалификационной категории*

2022 – 2023 учебный год.

***Методическая тема:***

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и перехода на ФГОС третьего поколения»

***Цель деятельности РМО классных руководителей:***

Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения и развития творческих способностей учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

***Задачи:***

1. Организовать информационно методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую базу для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом перехода на ФГОС 2021.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с учащимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития.

**Направления работы МО классных руководителей 5-11 классов  
на 2022-2023 учебный год:**

**1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анкетирование классных руководителей по результатам деятельности МО; о методических потребностях педагогов.
- Анализ результатов муниципального конкурса методических разработок классных руководителей.

**2. Информационная деятельность:**

- Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование», «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и ФГОС 2021.
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

**3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение, оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС-2021.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей.
- Наставничество.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам работы в рамках ФГОС -2021.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации классной, внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Выступления классных руководителей на заседаниях ШМО.
4. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
5. Повышение квалификации классных руководителей.

**Циклограмма работы МО классных руководителей 5-11 классов  
на 2022-2023 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки про- ведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Планируемый результат</i>	<i>Документ</i>
<i>Аналитическая деятельность</i>					
<i>1</i>	Анализ работы РМО за 2021–2022 учебный год	<i>Сентябрь</i>	<i>Руководитель МО Стефанешина О.А.</i>	- изучение и анализ состояния и результатов деятельности РМО классных руководителей, определение направлений её совершенствования.	Аналитическая справка
<i>2</i>	Анкетирование классных руководителей по результатам деятельности РМО; о методических потребностях педагогов.	<i>Сентябрь</i>	<i>Руководитель МО Стефанешина О.А.</i>	- корректировка базы данных о педагогических работниках образовательных организаций; - определение их профессиональных и информационных потребностей	Аналитическая справка
<i>4</i>	Анализ результатов муниципального конкурса методических разработок классных руководителей.	<i>Март</i>	<i>Руководитель МО Стефанешина О.А.</i>	- создание банка лучших методических разработок.	Аналитическая справка

<b>Информационно – методическая деятельность</b>					
<b>Заседания МО классных руководителей</b>					
<b>1</b>	<p><b><u>Заседание №1</u></b>  <b>«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год в условиях внедрения ФГОС 2021».</b>  <b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2022-2023 учебный год с учётом ФГОС 2021 (Методические рекомендации, Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний).</li> <li>2. Основные направления воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году, модули воспитательного плана.</li> <li>3. Выбор классных руководителей –наставников.</li> </ol>	<i>Сентябрь</i>	<p><i>Руководитель МО Стефанешина О.А.  Классные руководители ОУ</i></p>	<p>- изучение особенности организации и планирования воспитательной работы, нормативное правовое обеспечение воспитательной работы, информационно-методическое обеспечение деятельности классного руководителя в 2022/2023 учебном году.  Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе.  Внедрение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ФГОС 2021 как основа проектирования воспитательной деятельности классных руководителей</p> <p>Утверждение группы наставников.</p> <p>Совершенствование профессионального мастерства классных руководителей в вопросах организации и планирования воспитательной работы в условиях реализации ФГОС 2021</p>	Протокол № 1
<b>2</b>	<p><b><u>Заседание № 2.</u></b>  <b>«Роль классного руководителя в работе с одаренными детьми»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое одарённость.</li> </ol>	<i>Декабрь</i>	<p><i>Руководитель МО Стефанешина О.А.</i></p>	<p>Дать понятие одарённости в условиях классного коллектива.  Рассмотреть способы создания благоприятных условий для развития одарённых детей,</p>	Протокол №2

	<p>Проблемы одарённых детей.</p> <p>2. Условия успешной работы с одаренными учащимися. Формы работы классного руководителя с одарёнными детьми.</p> <p>3. Работа с родителями.</p> <p>4. Поддержка и развитие способностей и талантов у детей в системе урочных и внеурочных занятий, дополнительного образования.</p> <p>5. Психолого-педагогические приемы создания ситуации успеха.</p> <p>6. Разное.</p>		<p><i>Классные руководители ОУ</i></p> <p><i>Педагог-психолог</i></p>	<p>сохранения неповторимости и раскрытия их явных и потенциальных способностей, включение каждого школьника в воспитательный процесс.</p> <p>Создание условий для развития и комплексной поддержки одаренных школьников и детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению.</p> <p>Пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний.</p> <p>Создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.</p> <p>Создание банка данных детей с предпосылками различных видов одаренности, банка методического обеспечения поддержки одаренных детей;</p>	
3	<p><b><u>Заседание №3.</u></b>  <b>«Современный классный час в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей».</b>  <b>Вопросы для обсуждения:</b>  1. Рассмотрение структуры современного классного часа в свете требований ФГОС.</p>	январь	<p><i>Руководитель МО</i></p> <p><i>Стефанешина О.А.</i></p> <p><i>Классные руководители ОУ</i></p>	<p>Использование и умение применять различные формы и методы при подготовке и проведении классных часов.</p> <p>Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей;</p> <p>Применение современных</p>	Протокол №3

	<p>3. Презентация различных форм проведения классного часа.</p> <p>4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</p>			<p>инновационных технологий в воспитательной работе</p> <p>Знакомство с современными методами и приемами, которые можно использовать при проведении классного часа.</p>	
4	<p><b><u>Заседание № 4.</u></b>  <b>«Формирование навыков здорового образа жизни школьников»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование культуры здоровья школьников.</li> <li>2. Профилактика вредных привычек среди детей.</li> <li>3. Кибер-безопасность.</li> <li>4. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе.</li> <li>5. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка».</li> </ol>	<p><i>Апрель</i></p>	<p><i>Руководитель МО</i></p> <p><i>Стефанешина О.А.</i></p> <p><i>Классные руководители ОУ</i></p>	<p>Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей;</p> <p>Определение путей и способов формирования культуры здоровья у детей и возможностей совершенствования работы в данном направлении.</p> <p>Освоение и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств и новых технологий при работе с детьми по формированию ЗОЖ</p> <p>Вооружение классных руководителей, родителей психолого-педагогическими знаниями об особенностях развития детей разного школьного возраста.</p> <p>Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся.</p>	<p>Протокол №4</p>
5	<p><b><u>Заседание 5.</u></b>  <b>«Самообразование и самовоспитание как основа</b></p>	<p><i>Май</i></p>		<p>Анализ работы РМО классных руководителей и обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год</p>	<p>Протокол №5</p>

	<p><b>успешности педагога. Мастерская педагогического опыта»</b></p> <p>1. Анализ работы районного методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. «Это нам удалось».</p>		<p><i>Руководитель МО</i></p> <p><i>Стефанешина О.А.</i></p> <p><i>Классные руководители ОУ</i></p>	<p>Совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом Оценка работы методического объединения классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».</p> <p>Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.</p>	
<b><i>Повышение уровня профессиональной подготовки учителя</i></b>					
<b>1</b>	Курсы повышения квалификации	<i>В течение года</i>	<p><i>Классные руководители ОУ</i></p> <p><i>Руководитель МО</i></p> <p><i>Стефанешина О.А.</i></p> <p><i>Классные руководители ОУ</i></p>	- посещение курсов повышения квалификации	Удостоверение, сертификат
<b>2</b>	Знакомство с передовым педагогическим опытом. Самообразование учителей.			- участие в конференциях и научно-методических семинарах, педагогических сообществах;	Сертификат участника, аналитическая справка
<b>3</b>	Распространение педагогического опыта учителей: – обобщение опыта работы на муниципальном уровне; – разработка авторских	<i>В течение года</i>	<p><i>Руководитель МО</i></p> <p><i>Стефанешина О.А.</i></p> <p><i>Классные</i></p>	- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности педагогов;	Банк методических материалов



	материалов (программ, методических разработок; публикаций;).		<i>руководители ОУ</i>		
<b>Информационная деятельность</b>					
<b>1</b>	Знакомство с педагогической информацией (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.).	<i>В течение года</i>	<i>Стефанешина О.А.</i>	- формирование банка педагогической информации - создание медиатеки современных учебно-методических материалов, электронных образовательных ресурсов.	
<b>2</b>	Анонс конкурсов	<i>В течение года</i>	<i>Стефанешина О.А.</i>	- обновление информации и публикация методических разработок на сайте Сообщества классных руководителей	Аналитическая справка
<b>3</b>	Информирование педагогических работников о нацпроектах «Образование», конкурсах профессионального мастерства и результатах участия в них.	<i>В течение года</i>	<i>Стефанешина О.А.</i>	- обновление информации и публикация методических разработок на сайте Сообщества учителей иностранного языка	Аналитическая справка
<b>4</b>	Анонс конкурсов, проектов, дистанционных олимпиад	<i>В течение года</i>	<i>Стефанешина О.А.</i>	- увеличение количества участников конкурсов различного уровня.	Аналитическая справка
<b>5</b>	Информирование педагогических работников о результатах деятельности МО	<i>В течение года</i>	<i>РМО Стефанешина О.А.</i>	- обновление информации и публикация методических разработок на сайте Сообщества классных руководителей.	Аналитическая справка
<b>Реализация нацпроекта «Образование» «Современная школа» в Ростовской области</b>					
<b>1</b>	Внедрение новых методов воспитания для формирования позитивной внутренней позиции личности обучающихся в	<i>В течение года</i>	<i>Классные руководители ОУ</i>	Публикация методических разработок и методов обучения на сайте Сообщества классных руководителей Неклиновского	Аналитическая справка

	отношении системы ценностей гражданина России, обновление содержания и совершенствование методов воспитания.			района	
<b>Консультационная деятельность</b>					
3	Организация индивидуальных и групповых консультаций для классных руководителей по вопросам планирования организации воспитательной деятельности с целью реализации воспитательных программ, в том числе для детей с ОВЗ (Инклюзивное образование).	В течение года	<i>Классные руководители-наставники ОУ</i>	- методическое сопровождение по организации воспитательного процесса; - освоение современных подходов, методов и приемов организации воспитательной деятельности в условиях введения обновленных ФГОС ООО.	Аналитическая справка
4	Консультирование молодых классных руководителей по организации воспитательной деятельности в школе.	В течение года	<i>Классные руководители-наставники ОУ</i>	- методическое сопровождение по организации воспитательного процесса.	Аналитическая справка