

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Троицкая средняя общеобразовательная школа им. Д.И.Адамова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

\_\_\_\_\_ С.П.Ефименко

01.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Троицкая СОШ

\_\_\_\_\_ Е.Б.Цюман

01.09.2020 г. Приказ № 7

**ПРОГРАММА**

**«Противодействие коррупции в МБОУ Троицкая СОШ  
2020-2021 годы»**

**I. Пояснительная записка**

Программа разработана в соответствии:

- с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»;
- Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

**Цель программы:** исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательном учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. Паспорт программы:

<b>Наименование программы</b>	Программа противодействия коррупции в МБОУ Троицкая СОШ на 2020-2021 годы
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации: 2020-2021 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап - 2020 год; II этап - 2021 год
<b>Исполнители программы</b>	Работники МБОУ Троицкая СОШ: - осуществляет общее руководство программой - директор школы – Цюман Елена Борисовна; - организует антикоррупционное просвещение – заместитель директора по УВР Назарова Н.А.; - контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения
<b>Участники программы</b>	Программа рассчитана: - на педагогический коллектив; - учебно-вспомогательный персонал; - обслуживающий персонал; - обучающихся; - родителей (законных представителей обучающихся); - физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения.
<b>Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы</b>	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2020-2021 годов, составляет ____ руб. - в 2020 году - _____ рублей; - в 2021 году - _____ рублей.

### III. Основная часть

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции в МБОУ Троицкая СОШ и механизмы их минимизации

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"> <li>- улучшение условий труда;</li> <li>- повышение зарплаты;</li> <li>- информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности</li> </ul>
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение спонсорской помощи;</li> <li>- информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>- соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</li> </ul>
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>- непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>- пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>- реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников.</li> </ul>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>- разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</li> <li>- повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения.</li> </ul>

#### 2. План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				

1.1	<p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации;</li> <li>- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>- порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.</li> </ul>	Сентябрь–январь	Работники	Заместитель директора
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы.	Сентябрь	обучающиеся	Учителя

## 2. Методы антикоррупционного просвещения

2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	<p>Организовать антикоррупционное обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»;</li> <li>- викторины «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;</li> <li>- конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»;</li> <li>- игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»;</li> <li>- рисунок «Коррупция глазами детей»;</li> <li>- открытый урок ко Дню борьбы с коррупцией</li> </ul>	В течение года	обучающиеся	Учителя, работники правоохранительных органов

2.3	Обновить образовательные программы: - ввести предметы или курсы в рамках антикоррупционного просвещения; - выделить больше часов на изучение предмета «Право» в 10-11 х классах на темы об антикоррупционном мировоззрении; - внести изменения в учебный план; - разработать или скорректировать рабочие программы с учетом изменений	В сентябре	Педагоги	Заместитель директора по УВР
2.4	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в четверть	Педагоги	Директор
2.5	Разработать график посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Педагоги	Секретарь
2.6	Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Педагоги	Секретарь
2.7	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей.	Однократно	Обучающиеся	Учителя
<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Размещение на официальном сайте бюджетной сметы и отчета о ее исполнении.	Январь		Директор школы
3.2	Организация телефона «горячей линии» с руководством образовательной организации для звонков по фактам вымогательства и других выявлений коррупции и правонарушений.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор

3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
3.4	Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать в них правомерные и неправомерные действия работников. Разместить материалы на информационных стендах и сайте школы	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции, заместитель по УВР
3.5	Проводить для родителей учеников собрания о противодействии коррупции	Однократно	Родители	Заместитель директора по УВР
3.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
3.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия(бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор
<b>Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. выделенные на ремонтные работы	Постоянно	Работники	Директор
4.3	Контроль за объективным распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежегодно	Работники	Директор

4.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Ежегодно	Работники	Директор
-----	--	----------	-----------	----------

### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	_____ руб. на весь срок реализации программы
Информационные	- официальный сайт образовательной организации - <a href="http://troitzkoe-tsch.ucoz.ru/">http://troitzkoe-tsch.ucoz.ru/</a> - информационные стенды образовательной организации;
Кадровые	- исполнители программы
Материально технические	- оборудование и оснащение административных и учебных помещений

### 4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор школы. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно.

### 5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.